

COMUNE DI CAVALLINO-TREPORTI
Provincia di Venezia



VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Sessione ordinaria. I convocazione. Seduta del 04/04/2017

OGGETTO

**ATTO DI INDIRIZZO AI SENSI D.LGS. N. 175/2016 "TESTO UNICO IN MATERIA DI SOCIETA'
A PARTECIPAZIONE PUBBLICA**

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **04** del mese di **aprile** alle ore **20:30** nella Sala delle Adunanze, regolarmente convocato ai sensi dell'art. 50 della D. Lgs. 267/00, si è riunito il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

		Presente/Assente
Nesto Roberta	Sindaco	Presente
Tagliapietra Giorgia	Componente del Consiglio	Presente
Monica Francesco	Componente del Consiglio	Presente
D'Este Nicolo'	Componente del Consiglio	Presente
Lazzarini Angela	Componente del Consiglio	Presente
Orazio Renzo	Componente del Consiglio	Presente
Valleri Anna	Componente del Consiglio	Assente
Targhetta Lisa	Componente del Consiglio	Presente
Bortoluzzi Giorgia	Componente del Consiglio	Presente
Berton Dora	Componente del Consiglio	Presente
Ballarin Alberto	Componente del Consiglio	Presente
Amadio Paolo	Componente del Consiglio	Presente
Orazio Claudio	Componente del Consiglio	Presente
Castelli Claudio	Componente del Consiglio	Presente
Bozzato Sandra	Componente del Consiglio	Presente

Zanella Angelo	Componente del Consiglio	Presente
Vanin Erminio	Componente del Consiglio	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Piattelli dott.ssa Ilaria.

La Presidente, Giorgia Bortoluzzi, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta e nomina scrutatori i cons.: S. Bozzato, L. Targhetta, P. Amadio.

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO AI SENSI D.LGS. N. 175/2016 "TESTO UNICO IN
MATERIA DI SOCIETA' A PARTECIPAZIONE PUBBLICA

Regolarità Tecnica

**Il sottoscritto dott.ssa Ilaria Piattelli, Responsabile del AREA
DELL'ORGANIZZAZIONE, formula parere tecnico Favorevole in relazione alla
proposta di deliberazione di seguito riportata.**

Il Responsabile del
AREA DELL'ORGANIZZAZIONE
F.to dott.ssa Ilaria Piattelli

Regolarità Contabile

**Il sottoscritto dr. Dino Daniele Bonato, Responsabile del Settore Economico-Finanziario,
in relazione alla presente proposta di deliberazione formula il seguente parere contabile:**

- ***Favorevole***
- ***Contrario (vedi annotazioni)***
- ***Condizionato (vedi annotazioni)***
- ***Irrelevante ai fini contabili***

Il Dirigente del Settore
Economico-Finanziario

F.to dott. Dino Daniele Bonato

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO AI SENSI D.LGS. N. 175/2016 "TESTO UNICO IN MATERIA DI SOCIETA' A PARTECIPAZIONE PUBBLICA".

La Presidente introduce il primo punto all'ordine del giorno ad oggetto "ATTO DI INDIRIZZO AI SENSI D.LGS. N. 175/2016 TESTO UNICO IN MATERIA DI SOCIETA' A PARTECIPAZIONE PUBBLICA" e cede la parola al Vice Sindaco per l'illustrazione dell'argomento.

Il dibattito in forma integrale è pubblicato su supporto digitale sul sito del Comune e fa parte integrante del presente atto anche se non materialmente allegato.

La Presidente, in assenza di richieste d'intervento, mette in votazione la proposta di deliberazione

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che l'art. 19 del D.Lgs. 175/2016 stabilisce al comma 2 che "Le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui al comma 3 dell'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In caso di mancata adozione dei suddetti provvedimenti, trova diretta applicazione il suddetto art. 35, comma 3, del D.Lgs. 165/2001; mentre al comma 5 stabilisce "Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'art. 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale";

Precisato, pertanto, che il presente atto si rivolge alla società in house CT SERVIZI SRL., in quanto il Comune di Cavallino-Treporti detiene il 100% della partecipazione al capitale della società, costituita il 10/08/2006, il cui attuale statuto è stato da ultimo modificato con delibera di Consiglio comunale n. 7 del 31/01/2017;

Considerato che il citato decreto legislativo n. 175/2016 all'articolo 6, al comma 3 dispone che:

- le società in controllo pubblico devono valutare l'opportunità di integrare i propri strumenti di governo con regolamenti ed uffici di controllo interni, codici di condotta e programmi di responsabilità sociale dell'impresa;

- ogni anno a chiusura dell'esercizio sociale le partecipate dovranno disporre una relazione sul governo societario da pubblicare contestualmente al bilancio di esercizio; in tale relazione le società dovranno dare conto dell'adozione di strumenti eventualmente adottati,

Considerato che si rende necessario, nel contesto attuale di contenimento della spesa pubblica, assumere linee di indirizzo programmatiche in ordine alle politiche del personale per la società CT Servizi affinché la medesima, nell'ambito di contenimento dei propri costi interni, si attenga ai vincoli previsti in materia di spesa e gestione del personale e favorisca procedure di mobilità, ai sensi del comma 563 della L. N. 147/2013;

Tenuto conto delle disposizioni transitorie in materia di personale per le società a controllo pubblico, contenute nell'art. 25 del citato D.Lgs. 175/2016

RITENUTO quindi di impartire alla citata società i seguenti indirizzi:

A) VINCOLI ASSUNZIONALI:

a) Fino al 30 giugno 2018 è fatto divieto alla società di procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato a qualsiasi titolo se non attingendo agli elenchi di personale eccedente formato dalla regione veneto secondo le previsioni dell'articolo 25 del D.Lgs n. 175/2016;

b) stante tale divieto di assunzioni a tempo indeterminato è fatto obbligo alla società dall'astenersi dal porre in essere qualsiasi atto o comportamento che possa creare le condizioni per la maturazione, in capo ai dipendenti, del diritto di conversione del contratto a termine in contratto a tempo indeterminato. A titolo non esaustivo, rientrano fra gli atti e comportamenti vietati: il superamento della durata massima complessiva di 36 mesi di contratti di lavoro a termine in capo al medesimo dipendente, la prosecuzione di fatto del rapporto di lavoro oltre detta durata massima, il mancato rispetto delle interruzioni temporali previste dalla normativa vigente fra più contratti a termine in capo al medesimo dipendente.

B) ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

a) Fino al 30 giugno 2018 la società può procedere esclusivamente ad assunzioni di personale a tempo determinato, fermo restando il rispetto della normativa vigente, solo ove vengano rispettate le seguenti condizioni:

- **la necessità di procedere ad assunzioni a tempo determinato deve derivare da una o più delle seguenti esigenze:**
 1. **assicurare il rispetto delle norme in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;**
 2. **assicurare il rispetto di contratti di servizio;**
 3. **assicurare e garantire la qualità e la continuità dei servizi da erogare ai cittadini nelle situazioni di stagionalità;**
 4. **garantire il turn over aziendale sostituendo prevalentemente le posizioni di tipo operativo;**
- **la società dovrà dimostrare la capacità di rispettare i vincoli in materia di finanza pubblica e di personale;**
- **la società è tenuta ad inviare all'Amministrazione comunale apposita richiesta preventiva di autorizzazione a procedere all'assunzione e non potrà procedere all'assunzione senza il preventivo nulla -osta da parte dell'Amministrazione comunale;**
- **il contratto a termine deve avere una durata massima non superiore a trentasei mesi, comprensivi di eventuali proroghe, fermo in ogni caso il rispetto di quanto previsto sub b) del presente atto;**
- **l'assunzione a termine deve avvenire nel rispetto dei provvedimenti propri della società in cui sono stabiliti i criteri, le modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35 , comma 3 del d.lgs n. 165/2001 che trova applicazione diretta.**

Facoltà di risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro:

b) La società è tenuta in via generale ad attivare la facoltà di risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con i dipendenti che abbiano maturato i requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici, ove ammessa dalla normativa di legge e di contrattazione collettiva specificatamente applicabile al suo personale nel rispetto delle procedure ivi previste.

C) CONTENIMENTO DEGLI ONERI RETRIBUTIVI NON INCIDENTE SULLE NORME CONTRATTUALI

a) Fino al 30 giugno 2018 non sono autorizzati, fatti salvi eventuali e futuri incrementi contrattuali stabiliti dalla Contrattazione Collettiva Nazionale:

- **i provvedimenti di aumento di livello di inquadramento contrattuale per motivi diversi dalla copertura di posizioni vacanti nella pianta organica;**
- **l'applicazione di aumenti retributivi o di nuove/maggiori indennità o comunque di altre attività a qualsiasi titolo, eccedenti i minimi previsti dai contratti collettivi nazionali per la posizione ricoperta, e/o i trattamenti già in vigore alla data del 23/09/2016.**
- **contenimento degli straordinari in un ammontare non superiore a quello dell'esercizio 2016;**

D) VALUTAZIONE dell'opportunità di integrare i propri strumenti di governo con regolamenti ed uffici di controllo interni, codici di condotta e programmi di responsabilità sociale dell'impresa;

E) ogni anno a chiusura dell'esercizio sociale la partecipata dovrà disporre una relazione sul governo societario da pubblicare contestualmente al bilancio di esercizio; in tale relazione la società dovrà dare conto dell'adozione di strumenti eventualmente adottati;

Considerato altresì che:

- nel nuovo quadro normativo i costi per il personale sono una voce del più ampio complesso dei costi di funzionamento della società e pertanto possono essere gestiti in una nuova prospettiva, determinata dalla necessaria combinazione con i processi di regolazione e gestione delle altre tipologie di spese connesse al funzionamento della società;
- la società partecipata dovrà recuperare la maggior spesa derivante dalle assunzioni di cui al punto B) attraverso altre ottimizzazioni organizzative o da riduzioni di spesa per beni e servizi connessi al funzionamento visto che, con il nuovo assetto normativo l'assunzione non è sottoposta al principio della riduzione dei costi del personale, ma al principio (più flessibile) di contenimento dei costi;

Visto il parere favorevole del responsabile del servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, richiesto ai sensi dell' art. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed allegato alla proposta di deliberazione;

Dato atto che il presente provvedimento non necessita del parere in ordine alla regolarità contabile;

Dato atto che in data 28.03.2017 si è riunita la competente commissione consiliare per l'esame della proposta di delibera;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto lo Statuto comunale;

Con votazione favorevole unanime, espressa nelle forme di legge

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** gli indirizzi ai sensi del D.Lgs n. 175/2016 per la società in house CT Servizi del Comune di Cavallino-Treporti che qui si riproducono:

A) VINCOLI ASSUNZIONALI:

a) Fino al 30 giugno 2018 è fatto divieto alla società di procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato a qualsiasi titolo se non attingendo agli elenchi di personale eccedente formato dalla regione veneto secondo le previsioni dell'articolo 25 del D.Lgs n. 175/2016;

b) stante tale divieto di assunzioni a tempo indeterminato è fatto obbligo alla società dall'astenersi dal porre in essere qualsiasi atto o comportamento che possa creare le condizioni per la maturazione, in capo ai dipendenti, del diritto di conversione del contratto a termine in contratto a tempo indeterminato. A titolo non esaustivo, rientrano fra gli atti e comportamenti vietati: il superamento della durata massima complessiva di 36 mesi di contratti di lavoro a termine in capo al medesimo dipendente, la prosecuzione di fatto del rapporto di lavoro oltre detta durata massima, il mancato rispetto delle interruzioni temporali previste dalla normativa vigente fra più contratti a termine in capo al medesimo dipendente.

B) ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

a) Fino al 30 giugno 2018 la società può procedere esclusivamente ad assunzioni di personale a tempo determinato, fermo restando il rispetto della normativa vigente, solo ove vengano rispettate le seguenti condizioni:

- la necessità di procedere ad assunzioni a tempo determinato deve derivare da una o più delle seguenti esigenze:
 1. assicurare il rispetto delle norme in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
 2. assicurare il rispetto di contratti di servizio;
 3. assicurare e garantire la qualità e la continuità dei servizi da erogare ai cittadini nelle situazioni di stagionalità;
 4. garantire il turn over aziendale sostituendo prevalentemente le posizioni di tipo operativo;
- la società dovrà dimostrare la capacità di rispettare i vincoli in materia di finanza pubblica e di personale;
- la società è tenuta ad inviare all'Amministrazione comunale apposita richiesta preventiva di autorizzazione a procedere all'assunzione e non potrà procedere all'assunzione senza il preventivo nulla -osta da parte dell'Amministrazione

comunale;

- **il contratto a termine deve avere una durata massima non superiore a trentasei mesi, comprensivi di eventuali proroghe, fermo in ogni caso il rispetto di quanto previsto sub b) del presente atto;**
- **l'assunzione a termine deve avvenire nel rispetto dei provvedimenti propri della società in cui sono stabiliti i criteri, le modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35 , comma 3 del d.lgs n. 165/2001 che trova applicazione diretta.**

Facoltà di risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro:

b) La società è tenuta in via generale ad attivare la facoltà di risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro con i dipendenti che abbiano maturato i requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici, ove ammessa dalla normativa di legge e di contrattazione collettiva specificatamente applicabile al suo personale nel rispetto delle procedure ivi previste.

B) CONTENIMENTO DEGLI ONERI RETRIBUTIVI NON INCIDENTE SULLE NORME CONTRATTUALI

a) Fino al 30 giugno 2018 non sono autorizzati, fatti salvi eventuali e futuri incrementi contrattuali stabiliti dalla Contrattazione Collettiva Nazionale:

- **i provvedimenti di aumento di livello di inquadramento contrattuale per motivi diversi dalla copertura di posizioni vacanti nella pianta organica approvata dal Socio Comune di Cavallino-Treporti;**
- **l'applicazione di aumenti retributivi o di nuove/maggiori indennità o comunque di altre attività a qualsiasi titolo, eccedenti i minimi previsti dai contratti collettivi nazionali per la posizione ricoperta, e/o i trattamenti già in vigore alla data del 22/11/2016.**
- **contenimento degli straordinari in un ammontare non superiore a quello dell'esercizio 2016;**

D) **VALUTAZIONE dell'opportunità di integrare i propri strumenti di governo con regolamenti ed uffici di controllo interni, codici di condotta e programmi di responsabilità sociale dell'impresa;**

E) **ogni anno a chiusura dell'esercizio sociale la partecipata dovrà disporre una relazione sul governo societario da pubblicare contestualmente al bilancio di esercizio; in tale relazione la società dovrà dare conto dell'adozione di strumenti eventualmente adottati.**

2. **LA SOCIETA' PARTECIPATA DOVRA'** recuperare la maggior spesa derivante dalle assunzioni di cui alla lettera B del punto 1 del presente dispositivo attraverso altre ottimizzazioni organizzative o da riduzioni di spesa per beni e servizi connessi al funzionamento visto che, con il nuovo assetto normativo l'assunzione non è sottoposta al principio della riduzione dei costi del personale, ma al principio (più flessibile) di contenimento dei costi;
3. di trasmettere il presente atto agli organi amministrativi della società, al fine di darvi integrale attuazione;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Cavallino-Treporti;

Di seguito, con separata votazione, espressa nelle forme di legge

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000.

Per approvazione e conferma del presente verbale, sottoscrivono:

Il Presidente

F.to Giorgia Bortoluzzi

Il Segretario Generale

F.to Piattelli dott.ssa Ilaria

N. Registro Pubblicazioni

Questa deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

dal _____

al _____

Il Pubblicatore

Il sottoscritto Segretario Generale,

ATTESTA

- **La presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal _____**
- **È divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 3°, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e in assenza di richiesta di controllo ai sensi art. 127 1° e 2°, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 in data _____**

Il Segretario Generale

F.to

La registrazione della seduta, su supporto digitale, è:

- conservata agli atti

- pubblicata sul sito internet del Comune www.comune.cavallinotreporti.ve.it

e fa parte integrante del presente atto anche se non materialmente allegata.

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì 14/04/2017

Il Segretario Generale

F.to